

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 1 «ДЮЙМОВЧКА» ЛЕВОКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Согласовано Попечительским Советом МКДОУ «Детский сад №1 «Дюймовочка» Протокол №3 от 11.01.2021 г.



Утверждаю
заведующий МКДОУ «Детский сад №1 «Дюймовочка»

М.А. Пономарева

Пр. №47 от 11.01.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**
муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Дюймовочка» Левокумского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Дюймовочка» Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании». Семейным кодексом РФ, Уставом ДОУ.

1.2 Целью общего родительского собрания является развитие и совершенствование образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4 Решения общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседаниях общего родительского собрания Учреждения.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи общего родительского собрания Учреждения

2.1. Основными задачами общего родительского собрания являются:

- совместная работа общего родительского собрания и Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровлении и развития воспитанников.

3. Функции общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание Учреждения

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью.
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- обсуждает проблемы организации дополнительных оздоровительных, образовательных услуг воспитанникам;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результата готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями и семьями группы риска;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении - групповых родительских собраний, Дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению, укреплении материально-технической базы Учреждения, по благоустройству и ремонту его помещений и территории силами родительской общественности;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса.

4. Права Общего родительского собрания Учреждения

4.1. Общее родительское собрание Учреждения и каждый его член имеет право:

- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит более одной трети членов собрания.
- при несогласии с решением общего родительского собрания Учреждения высказать свое мотивированное мнение с занесением в протокол собрания.

5. Организация управления общим родительским собранием Учреждения

5.1. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

5.2. Общее родительское собрание выдвигает из своего состава членов в Попечительский совет Учреждения.

5.3. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. В необходимых случаях на заседания общего родительского собрания Учреждения приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организации, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем общего родительского собрания Учреждения.

5.5. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждением совместно с председателем общего родительского собрания Учреждения.

5.6. Председатель общего родительского собрания Учреждения:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями групповых родительских комитетов;
- совместно с заведующим определяет повестку дня, организует подготовку и проведение заседаний общего родительского собрания Учреждения,
- взаимодействует с заведующим Учреждения и председателями родительских комитетов групп по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.7. Общее родительское собрание Учреждения в соответствии с годовым планом работы Учреждения.

5.8. Общее родительское собрание Учреждения собирается не реже 2 раз в год.

5.9. Заседания общего родительского собрания Учреждения правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.10. Решения общего родительского собрания Учреждения принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений общего родительского собрания Учреждения осуществляют родительские комитеты групп Учреждения совместно с заведующим Учреждения.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания Учреждения. Результаты выполнения докладываются на следующем заседании.

5.13. Общее родительское собрание Учреждения взаимодействует с Попечительским советом Учреждения.

6. Ответственность Общего родительского собрания Учреждения

6.1. Общее родительское собрание Учреждения несет ответственность:

- за невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство общего родительского собрания Учреждения

7.1. Заседания общего родительского собрания Учреждения оформляются протоколом.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания Учреждения

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы Общего родительского собрания Учреждения хранятся в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью Заведующий МКДОУ «Детский сад
«Семцветик» Д. № 2
В. Линкин а

